



Fecha Pago Anticipo	20/11/2019
Fecha Elab. Compro.	02/12/2019
N° de Oficio	SCFOO / C-0102 / 2019 F
RESUMEN COM.	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESION: Dec 2 2019 11:02AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DIA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
21/11/2019	MUNICIPIO: Zapotlán el Grande \$ 109.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Comisión Tarifaria del SAPAZA	MUNICIPIO: Zapotlán el Grande \$ 196.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Comisión Tarifaria del SAPAZA	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
22/11/2019	MUNICIPIO: La Barca \$ 109.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Comisión Tarifaria del SIBAPAS	MUNICIPIO: La Barca \$ 196.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Comisión Tarifaria del SIBAPAS	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
25/11/2019	MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 86.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración y de Comisión Tarifaria del SAMAPA	MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 152.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración y de Comisión Tarifaria del SAMAPA	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
26/11/2019	MUNICIPIO: Magdalena \$ 86.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Visita a las instalaciones del SAPASMAG en compañía del Director del OMAST (OPD de Tala) y miembros del Consejo	MUNICIPIO: Magdalena \$ 152.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Visita a las instalaciones del SAPASMAG en compañía del Director del OMAST (OPD de Tala) y miembros del Consejo	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
27/11/2019	MUNICIPIO: Guadalajara \$ 0.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Comisión a Tala cancelada	MUNICIPIO: Guadalajara \$ 0.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Comisión a Tala cancelada	Sin Comida. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
28/11/2019	MUNICIPIO: Tala \$ 86.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Comisión Tarifaria del OMAST	MUNICIPIO: Tala \$ 152.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Comisión Tarifaria del OMAST	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
29/11/2019	MUNICIPIO: Jocotepec \$ 109.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIGAD para elección del Director	MUNICIPIO: Jocotepec \$ 196.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIGAD para elección del Director	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISION		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS:	* Sin unidad.	
FECHA SALIDA:	21/11/2019	VIATICOS \$	1,629.00	1,629.00	0.00	\$ 0.00	TIPO/CILINDROS/REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /	
DIA(S) COMISION:	7	GASOLINA \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.	
FECHA DE REGRESO:	29/11/2019	PEAJE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO:	0.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISION		
TIPO DE COMISION:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2019				ANTICIPO + EXPEDIENTE + GAS COMPROB.	0 + 0 + 0 = 0	
HOROMETRO COMPROBACION:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00	
JUST. VALES EXCE:							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00	
							VALES MANOBRAS ANTICIPO + COMPROBADO:	0.00 - 0.00	
							SALDO VALES MANOBRAS:	0.00	
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$	

RECIBI LA CANTIDAD DE \$ 1,629.00

MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE PESOS 00/100 MM.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARE EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DIAS HABILES AL TERMINO DE LA COMISION.

RECIBIDO

Caja

ELECTIVO A FAVOR

CEA

CARGO CONTABLE \$ 1,629.00

MENOS ANTICIPO \$ 1,629.00

SALDO \$ 0.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACION COMISION
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAS COMPROBACION COMISION
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA
Jefe de Tesorería

VO. BO. COMPROBACION COMISION
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ
Subdirector de Finanzas

(1) Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C.

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0102 / 2019

DEL DÍA: 21/11/2019 AL DÍA: 29/11/2019

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 21 de noviembre del presente año al municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de la Comisión Tarifaria del SAPAZA para abordar el tema de la propuesta de las cuotas y tarifas para el ejercicio 2020 recibida de los trabajos realizados por el Consejo de Administración; se analizaron aspectos importantes para la toma de decisiones donde el Director consideró las principales necesidades para iniciar a ejecutar acciones entre las cuales es realizar un filtro a los usuarios con subsidio para beneficiar a lo que realmente cumplan con los requisitos, y con esto continuar con el desarrollo, una vez revisado por cada concepto se aprobó e iniciará su proceso de publicación.

Se acudió el día 22 de noviembre del presente año al municipio de La Barca, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de la Comisión Tarifaria del SIBAPAS para abordar el tema de la propuesta de las cuotas y tarifas para el ejercicio 2020 recibida de los trabajos realizados por el Consejo de Administración; se analizaron los aspectos importantes tomando en cuenta las características particulares del municipio y su población, así como las estrategias y acciones a implementar para dar continuidad a su desarrollo, una vez revisado se acordaron ajustes al documento y se aprobó. Se iniciará su proceso de publicación.

Se acudió el día 25 de noviembre del presente año al municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA para la revisión, discusión y análisis de la propuesta de cuotas y tarifas para el ejercicio 2020, se revisaron diferentes aspectos particulares del municipio y la necesidad financiera del Sistema; se realizó un amplio debate en el análisis y se acordó realizar acciones que apoyarán a la obtención de buenos resultados, una vez de los diversos acuerdos, se aprobó y fue remitida a la Comisión Tarifaria para su proceso correspondiente.

Posteriormente se realizó Sesión de la Comisión Tarifaria del SAMAPA para abordar el tema de la propuesta de las cuotas y tarifas para el ejercicio 2020 recibida de los trabajos realizados por el Consejo de Administración; se analizaron los aspectos importantes tomando en cuenta las características particulares del municipio y su población, así como las estrategias a implementar para su desarrollo, y después de una revisión exhaustiva por cada rubro y los ajustes durante su el desarrollo de la reunión, se aprobó e iniciará su proceso de publicación;

OBSERVACIONES:

Se acudió el día 26 de noviembre del presente año al municipio de Magdalena, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien visitó las instalaciones del SAPASMAG en compañía de: el Director del SAPAZA y personal de su área comercial, invitados del municipio de Zapotlán el Grande; el Regidor de Agua del Ayuntamiento, miembros del Consejo, el Director del OMAST y personal de su área administrativa, invitados del municipio de Tala; y, el Jefe Comercial y personal del área técnica y comercial, invitados del municipio de La Barca; esto con el objeto de los presentes tuvieran la oportunidad de conocer su organización y funcionamiento. El Director del General anfitrión realizó la presentación de temas como a los subsidios que se otorgan a los usuarios y el esquema que actualmente se práctica, lo referente a la macromedición y micromedición, el promedio de consumo de los usuarios, nuevos proyectos en puerta para eficientar los procesos, información de la aplicación de su presupuesto y lo referente a cartera vencida. Asimismo, se expusieron los principales desafíos y debilidades que tuvieron que atacar y fortalecer respectivamente, enfatizando en las experiencias propias del desarrollo del Organismo a las que alcanzaron para llegar a tener auto sustentabilidad y ser especializado en la materia.

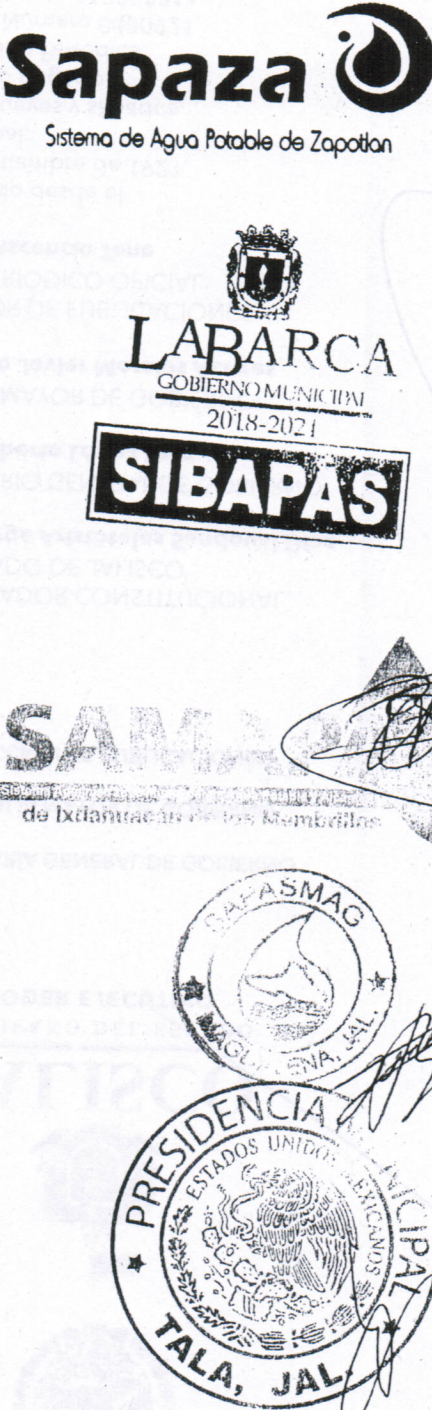
Se acudió el día 28 de noviembre del presente año al municipio de Tala, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de la Comisión Tarifaria del OMAST para abordar el tema de la propuesta de las cuotas y tarifas para el ejercicio 2020 recibida de los trabajos realizados por el Consejo de Administración; se analizaron los aspectos importantes tomando en cuenta las características particulares del municipio y su población, así como las estrategias y acciones a

implementar para su desarrollo, y después de una amplia revisión de cada concepto y ajustes a la propuesta, se aprobó e iniciará su proceso de publicación. Posteriormente se tuvo reunión con el Presidente Municipal, Regidor del Agua y Director del OPD, donde se abordaron y se realizaron acuerdo en los temas de: oficinas del Organismo, Sistema Comercial, Alta en Hacienda.

Se acudió el día 29 de noviembre del presente año al municipio de Jocotepec, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo la primera Sesión de Consejo de Administración del SIGAD para abordar el tema de la elección del Director General, se presentaron la información de los candidatos a ocupar el puesto y se aprobó al nuevo titular del OPD; asimismo, se revisó, discutió y analizó la propuesta de cuotas y tarifas para el ejercicio 2020, se revisaron diferentes aspectos particulares del municipio y la necesidad financiera del Sistema; se realizó un amplio debate en el análisis y se acordó realizar acciones que apoyarán a la obtención de buenos resultados, una vez de los diversos acuerdos, se aprobó y fue remitida a la Comisión Tarifaria para su proceso correspondiente.

El día 27 de noviembre del presente, se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien en el trayecto a Tala se me informó la cancelación de la reunión programada, fijando nueva fecha para al día 28 del mes en cuestión; se realizó regreso a las oficinas de CEA Francia.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0102 / 2019
COMPROBACIÓN DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
 <p>Sapaza Sistema de Agua Potable de Zapotlán</p> <p>LABARCA GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021</p> <p>SIBAPAS</p> <p>SAMALÁ Sistema de Agua Potable de las Mimbillas</p> <p>MAZAMAG MAG. ENA. JAL.</p> <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL ESTADOS UNIDOS MEXICANOS TALA, JAL.</p>	<p>Selenia Pérez Guzmán</p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p> <p>GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2017 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS JOCOTEPEC, JALISCO</p> <p>SALA DE REGIDORES Carolina Flores.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL 9
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0102 / 2019
COMPROBACIÓN DE VISITA

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES) NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA

Comisión Estatal del Agua Jalisco
SALIDA
Almacén Vehicular
Juan J. O.
Fecha: 20-11-19 Hora: 16:56

Comisión Estatal del Agua Jalisco
SALIDA
Almacén Vehicular
JLOP
Fecha: 25/11/19 Hora: 07:49

Comisión Estatal del Agua Jalisco
ENTRADA
Almacén Vehicular
Fecha: 23-11-19 Hora: 12:30

Comisión Estatal del Agua Jalisco
ENTRADA
Almacén Vehicular
Fecha: 27-11-19 Hora: 09:40

Comisión Estatal del Agua Jalisco
SALIDA
Almacén Vehicular
Juan J. O.
Fecha: 27-11-19 Hora: 16:52

Comisión Estatal del Agua Jalisco
ENTRADA
Almacén Vehicular
JLOP
Fecha: 30/11/19 Hora: 15:34

[Handwritten signature]



OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0183/2019

Asunto: Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 02 de diciembre 2019.

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0102/2019 del C. Daniel López Vázquez con nombramiento de: Analista Administrativo comisionado para apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores a realizar visita a los municipios de Zapotlán el Grande, Jocotepec, Ixtlahuacán de los Membrillos, Magdalena y Tala del 21 al 29 de noviembre del presente año, se realizaron ajustes al plan de trabajo apegándose a las agendas de las autoridades municipales, agregándose a La Barca.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer

Subdirector de Área de Creación y
Fortalecimiento de Organismos
Operadores

Lic. Daniel López Vázquez

Analista Administrativo

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente

"2019. AÑO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN JALISCO"
RECIBIDO
Caja

